



COMUNE DI RAVENNA

Area Infanzia, Istruzione e Giovani

U.O. Qualificazione Pedagogica e Politiche Giovanili

All'ufficio Politiche Giovanili

e p.c.

Al Dirigente dell'U.O. Qualificazione
Pedagogica e Politiche Giovanili

Richiesta di concessione in uso temporaneo della sala espositiva di via D'Azeglio 2

Il sottoscritto/a _____ nato a _____
il _____ residente _____ Via _____
tel. _____ C.F./P.IVA _____
in qualità di _____ del/della _____
con sede a _____ in Via _____
n. tel. _____ fax /mail _____
C.F. _____ p. IVA _____

CHIEDE

l'uso temporaneo della sala espositiva di via M. D'Azeglio 2 con capienza di n° _____ posti per il
giorno/i _____ dalle ore _____ alle ore _____ con l'uso delle seguenti attrezzature

impianto registrazione e microfoni SI ☐ NO ☐

schermo per proiezioni SI ☐ NO ☐

video proiettore SI ☐ NO ☐

A TITOLO:

☐ gratuito

☐ agevolato

☐ oneroso (il pagamento sarà effettuato al rilascio della concessione)

per il giorno/i _____ dalle ore _____ alle ore _____
per lo svolgimento della seguente iniziativa: (breve descrizione dell'iniziativa e dei suoi contenuti)

via d'Azeglio, 2 - 48121 - Ravenna - Tel. 482515 - Fax 546099 e-mail giovani@comune.ra.it





COMUNE DI RAVENNA

Area Infanzia, Istruzione e Giovani

U.O. Qualificazione Pedagogica e Politiche Giovanili

A tal fine allega curriculum dell'artista e la riproduzione fotografica delle opere

Inoltre dichiara:

☐ Di aver preso completa visione della sala, delle condizioni della struttura, degli arredi, delle dotazioni;

☐ Di ritenere la sala idonea allo svolgimento dell'iniziativa in programma;

☐ Di aver preso visione del vigente Regolamento per la gestione della sala di via M. D'Azeglio, 2, approvato con delibera del C.C. N° 70767/32 del 16.04.2015;

☐ Di garantire l'osservanza di tutte le normative vigenti in merito all'emergenza Covid-19;

OVVERO

rileva quanto segue: _____

☐ sarà presente all'iniziativa;

☐ non sarà presente all'iniziativa e, pertanto, delega ogni responsabilità al

Sig./ra _____ nato/a _____ il _____

residente _____ Via _____

tel. _____ C.F./P.IVA _____

Ravenna, _____

Il Richiedente _____

Da sottoscrivere per accettazione solo in caso di delega;

Ravenna, _____

Per accettazione _____



COMUNE DI RAVENNA

Area Infanzia, Istruzione e Giovani

U.O. Qualificazione Pedagogica e Politiche Giovanili

Modello 2)

All'U.O. Qualificazione Pedagogica e Politiche Giovanili

Il richiedente Sig. _____

dichiara che la fattura dovrà essere intestata a

nome/ragione sociale _____

località _____ Via _____ Tel _____

Codice Fiscale _____ Partita IVA _____

(Indicare anche se uguali)

la fattura dovrà essere inviata a _____

di appartenere alla seguente categoria:

☐ privato (non esercente attività commerciale)

☐ impresa (titolare di partita I.V.A.)

☐ ente o associazione (con codice fiscale numerico)

☐ autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi della Legge 675/96:

Firma del richiedente (leggibile)

Ravenna, _____



COMUNE DI RAVENNA

Area Infanzia, Istruzione e Giovani

U.O. Qualificazione Pedagogica e Politiche Giovanili

(PARTE RISERVATA ALL'UFFICIO)

Al Servizio Finanziario Uff. Amministrativo Fiscale

Oggetto: richiesta emissione fattura per nolo sala del _____

Si richiede di emettere fattura per il versamento effettuato il _____

quietanza n. _____ pari all'importo di €. _____ IVA compresa.

Il Responsabile dell'Ufficio