Riservato al protocollo	

Alla Dirigente Servizio Nidi e Scuole dell'Infanzia Via M. D'Azeglio, 2 – 48121 Ravenna

email: ufficioiscrizioni@comune.ra.it (allegare documento di identità)

Oggetto:richiesta proroga inizio frequenza rispetto alla data concordata con gli insegnanti per l'ambientamento

II/La sottoscritto/a COGNOME:	NOME:
nato/a ail	residente a
in via	n n
Codice Fiscale	☐ Tel E – Mail
genitore (o chi ne fa le veci) del bambino/a COGN	NOME:NOME:
nato/a a	il ammesso a frequentare:
□ la Scuola dell'Infanzia comunale	Sez
□ il Nido d'Infanzia comunale	Sez
con inizio dell'ambientamento fissato con gli insegi	nanti (o indicato dal Servizio) per il giorno
	chiede
la proroga inizio frequenza, dalla data di cui sopra,	al
per le seguenti motivazioni:	
Viaggio all'estero nel seguente Paese:	
consapevole che per tutto il periodo di p	proroga inizio frequenza che sarà autorizzato, sarà dovuto:
	a alla scuola dell'infanzia comunale, il pagamento della retta fissa r la ristorazione, determinata in base alla fascia ISEE, sarà dovuta a are;
	al nido d'infanzia comunale, il pagamento della retta fissa mensile enni, eventualmente abbattuta degli sconti previsti dal vigente sistema
Ravenna,	Firma (*)

^(*) Le istanze e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà da produrre agli organi della amministrazione pubblica o ai gestori o esercenti di pubblici servizi sono sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore. La copia fotostatica del documento è inserita nel fascicolo. Le istanze e la copia fotostatica del documento di identità possono essere inviate per fax, per via telematica; nei procedimenti di aggiudicazione di contratti pubblici, detta facoltà è consentita nei limiti stabiliti dal regolamento di cui all'art. 15 c. 2 della L. 15 marzo 1997 n. 59 (rif. art. 38 c. 3 DPR 28 dicembre 2000 n. 445).