

*Alla Dirigente
Servizio Nidi e Scuole dell'Infanzia Via M.
D'Azeglio, 2 – 48121 Ravenna
email: ufficioiscrizioni@comune.ra.it*

Oggetto: richiesta mantenimento posto per assenza prolungata superiore a 30 giorni consecutivi

☐ il Nido d'Infanzia comunalesez.....

consapevole che per tutto il periodo di mantenimento del posto che sarà autorizzato, sarà dovuto:

- per i bambini che frequentano la scuola dell'infanzia comunale, il pagamento della retta fissa mensile di € 10,00 e della tariffa mensile per il servizio ristorazione per ogni mese di assenza, eventualmente abbattuta del 25% per assenze del bambino superiori a 15 giorni nello stesso mese;
- per i bambini che frequentano il nido d'infanzia comunale, il pagamento della retta fissa mensile, personalizzata calcolata in base all'ISEE minorenni, eventualmente abbattuta degli sconti previsti da vigente sistema tariffario.

Firma (*)

(*) Le istanze e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà da produrre agli organi della amministrazione pubblica o ai gestori o esercenti di pubblici servizi sono sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore. La copia fotostatica del documento è inserita nel fascicolo. Le istanze e la copia fotostatica del documento di identità possono essere inviate per fax, per via telematica; nei procedimenti di aggiudicazione di contratti pubblici, detta facoltà è consentita nei limiti stabiliti dal regolamento di cui all'art. 15 c. 2 della L. 15 marzo 1997 n. 59 (rif. art. 38 c. 3 DPR 28 dicembre 2000 n. 445).