



Dipartimento  
per le Politiche Giovanili  
e il Servizio Civile Universale  
Presidenza del Consiglio dei Ministri



SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE - ITALIA ASSOCIATO AL  
PROGRAMMA DI INTERVENTO DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE – ITALIA – Avviso 2025

TITOLO DEL PROGETTO:

**MOSAICO** - MOndi, SAperi InterCulturali, Opportunità

SETTORE ED AREA DI INTERVENTO:

Settore: Assistenza

Aree di intervento: Migranti, richiedenti asilo e titolari di protezione internazionale ed umanitaria - minori non accompagnati

DURATA DEL PROGETTO:

12 mesi

OBIETTIVO DEL PROGETTO:

Il progetto vuole contribuire alla realizzazione degli obiettivi del programma “Territori Comuni 3.0”, con la finalità di potenziare le attività di educazione e promozione dei diritti del cittadino nonché di assistenza nei confronti dei cittadini migranti, richiedenti asilo e titolari di protezione internazionale e umanitaria nonché minori non accompagnati nell’accesso e tutela di questi stessi diritti.

Più precisamente, MOSAICO intende:

1. Migliorare la qualità, l'efficienza e l'offerta dei servizi territoriali, informativi e assistenziali per i cittadini e le cittadine migranti;
- 2 Rafforzare l’empowerment dei cittadini e delle cittadine migranti;
3. Promuovere una formazione permanente per tutti e tutte incentrata sulla trasmissione di saperi interculturali.

RUOLO ED ATTIVITÀ DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Il ruolo delle volontarie e dei volontari sarà quello di fornire supporto alle diverse attività svolte dall’U.O. Politiche per l’Immigrazione e Cittadinanza.

Sebbene le funzioni di responsabilità rimarranno in capo al personale dell’ente locale e non saranno delegate alle volontarie ed ai volontari, questi ultimi non resteranno semplici osservatori, ma contribuiranno sia alla sperimentazione di nuove attività e linguaggi all’altezza del contesto e della fase storica, sia alla loro realizzazione pratica dentro un’ottica più ampia di costruzione di una comunità coesa e solidale.

In particolare i volontari e le volontarie saranno coinvolti nell’erogazione dei seguenti servizi:

- potenziamento del servizio di assistenza amministrativa per le procedure di rinnovo/aggiornamento dei permessi di soggiorno e di presentazione delle domande di cittadinanza o ricongiungimento familiare, anche attraverso l’attivazione di uno sportello veloce e la partecipazione a tavoli interistituzionali;
- Supporto alla gestione dell’Albo delle Famiglie Accoglienti, alle attività di assistenza di beneficiari nell’ambito dei progetti di accoglienza e sbarchi;

- Organizzazione di attività di sensibilizzazione sul territorio, rivolte in particolare ai giovani e gestione del calendario interculturale della città, degli eventi del Festival delle Culture e del Centro di documentazione presso la Casa delle culture.

**SEDI DI SVOLGIMENTO:**

U.O. Politiche per l'Immigrazione in via Oriani, 44 Ravenna 48121 (RA)  
Casa delle Culture in Piazza Medaglie d'Oro 4 – Ravenna 48122 (RA)

**POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:**

4 posti senza vitto e alloggio

**EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:**

Il progetto si articola su 5 giorni di servizio a settimana, potenzialmente dal lunedì al sabato mattina, per un totale di 25 ore settimanali. Tuttavia, visto il contenuto della proposta progettuale che prevede l'organizzazione e la gestione di eventi interculturali anche aperti alla cittadinanza, agli operatori del Servizio Civile potrà essere richiesta la presenza anche il sabato pomeriggio e/o la domenica.

I volontari e le volontarie dovranno rendersi disponibili ad eventuali spostamenti a piedi, in bici, con mezzi pubblici o dell'amministrazione comunale finalizzati all'implementazione delle azioni progettuali e che potrebbero risultare necessari all'interno del Distretto di Ravenna-Cervia-Russi, della Regione Emilia-Romagna o verso luoghi nei quali saranno organizzati iniziative oggetto della presente proposta progettuale.

Nel caso in cui i volontari e le volontarie siano impegnati in attività di progetto in occasione di giornate festive, ai medesimi sarà riconosciuto un giorno di riposo durante la medesima settimana.

Se dovessero svolgere ore di servizio in eccedenza rispetto a quelle previste per ciascuna mensilità, il volontario e la volontaria avranno diritto ad un recupero del medesimo computo ore nel mese successivo.

Volontarie e volontari dovranno rispettare l'orario di lavoro concordato, il periodo di chiusura dei servizi e le modalità di comportamento previste dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici e del Comune di Ravenna e dalla disciplina in materia di trattamento dati e privacy.

Volontarie e volontari dovranno infine essere disponibili a:

- brevi spostamenti, a piedi o con mezzi pubblici e/o dell'amministrazione comunale, nell'ambito del territorio comunale, così come dalle "Disposizioni concernenti la disciplina dei rapporti tra enti e operatori volontari del servizio civile universale" Decreto n. 1641 del 12/12/2024, art. 4.8;

- guida di automezzi; ad eventuali impegni nelle ore serali o nei giorni festivi per attività di promozione organizzate dagli enti. Si sottolinea che la partecipazione a questi momenti e attività è sempre lasciata alla libera disponibilità dei volontari. Eventuali costi per le trasferte previste dal servizio saranno a carico del Comune.

Nel caso di impegno in giorno festivo, sarà prevista una giornata di riposo durante la settimana.

Si richiede a volontarie e volontari la disponibilità ad essere impiegate/i, per un periodo non superiore ai 60 giorni, in altre sedi accreditate al fine di dare attuazione ad attività specifiche del progetto.

**CARATTERISTICHE DELLE COMPETENZE ACQUISIBILI:**

Certificazione delle competenze ai sensi del d.lgs 13/2013

**EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:**

Nessuno

DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:

Allegato 1 Sistema di selezione del Comune di Ravenna

FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Durata 42 ore

Sedi:

Provincia di Forlì- Cesena, Piazza G.B. Morgagni 9 Forlì

Sala Polivalente Volontari Romagna, V.le Roma 124 Forlì

Comune di Forlì, Piazza Saffi 8 Forlì

Comune di Forlì, Via G. Paulucci Ginnasi 15/17 Forlì

Agenzia per la Sicurezza territoriale e la Protezione Civile, Via Cadore 75 Forlì

Volontari Romagna ODV , Via Serraglio 18 Cesena

Sala Polivalente ex AVIS, Via Serraglio 14 Cesena

Seminario Vescovile, Via del Seminario 85 Cesena

Comune di Savignano s/r, Piazza Borghesi 9 Savignano sul Rubicone

Biblioteca di Savignano s/r, Corso G. Vendemini 7 Savignano sul Rubicone

Arci Servizio Civile Rimini APS, Viale Principe Amedeo 11 int. 21/e Rimini

Casa delle Associazioni, Via Covignano 238 Rimini

Provincia di Rimini - Sala del Buonarrivo, Corso d'Augusto 231 Rimini

Provincia di Rimini - Sala Marvelli, Via D. Campana 64 Rimini

Caritas Rimini, Via Madonna della Scala 7 Rimini

Cineteca Comunale, Via Gambalunga 27 Rimini

Museo della città – Sala Arazzi, Via Tonini 1 Rimini

Laboratorio Aperto, Via dei Cavalieri 22 Rimini

Biblioteca Comunale A. Baldini, Via Pascoli 3 Santarcangelo di R.

Centro civico, Piazza Europa 1 Verucchio

Sala Bigari e Sala Gialla - Comune di Faenza, Piazza del Popolo 31 Faenza

Centro per le famiglie - Via S. Giovanni Bosco 1 Faenza

Servizi Sociali, Via S. Giovanni Bosco 1 Faenza

Faventia Sales, Via S. Giovanni Bosco 1 Faenza

Sala del Consiglio - Comune di Lugo, Piazza dei Martiri 1 Lugo

Sala Blu - Azienda USL, Largo Chartres 1 Ravenna

Centro di informazione e documentazione interculturale "Casa delle Culture", Piazza Medaglie d'Oro 4 Ravenna

Sala riunioni - Centro Immigrazione, Via Oriani 44 Ravenna

Sala riunioni - Comune di Ravenna, Area Infanzia, Istruzione e Giovani, Via M. d'Azeglio 2 Ravenna

Sala Espositiva PR2 presso Sede Assessorato Politiche Giovanili, Via M. d'Azeglio 2 Ravenna

Sede Caritas Diocesana Ravenna Cervia, Piazza Duomo 13 Ravenna

Seminario Arcivescovile, Piazza Duomo 4 Ravenna

Sala Riunioni Biblioteca Comunale di Russi, Via Godo Vecchia 10 Russi

FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Le attività di formazione specifica saranno svolte presso le sedi dell'U.O. Politiche per l'Immigrazione (via Oriani 44 e Casa delle Culture in Piazza Medaglie d'Oro 4 a Ravenna) attraverso l'organizzazione di lezioni frontali in presenza che prevedono sempre la possibilità di scambio tra discenti e relatori.

Gli incontri formativi saranno tenuti da personale qualificato interno all'ente locale, dotato dei titoli e dell'esperienza richiesti per la relazione degli argomenti.

Le lezioni frontali saranno tenute con l'ausilio di slide, che saranno messe a disposizione dei volontari e delle volontarie al termine delle lezioni. Ai medesimi sarà consegnato altro materiale utile quale strumenti di ripasso e di supporto nella successiva implementazione delle attività: carta dei servizi, linee guida per le procedure burocratico-amministrative e materiale informativo sulla documentazione utile per i procedimenti.

Durante le lezioni si prevede un momento di visita delle sedi dell'UO Politiche per l'Immigrazione per mostrare ai volontari e alle volontarie la dislocazione dei servizi e degli uffici nei quali saranno svolte le attività di progetto.

Nel dettaglio, la formazione specifica è articolata come segue:

- Modulo: 1 Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego dei volontari nei progetti di servizio civile - 4 ore
- Modulo 2: Le politiche per l'Immigrazione - 5 ore
- Modulo 3: L'assistenza burocratico-amministrativa - 12 ore
- Modulo 4: I servizi interculturali - durata 10 ore
- Modulo 5: Le diverse forme di accoglienza - 10 ore
- Modulo 6: La progettazione regionale, ministeriale ed europea - 10 ore
- Modulo 7: *Mission* e organizzazione delle attività dei servizi comunali nel campo delle politiche giovanili e della promozione culturale e della creatività giovanile - 5 ore
- Modulo 8: - La biblioteca: istruzioni per l'uso - 5 ore
- Modulo 9: La promozione della lettura - 3 ore
- Modulo 10: La biblioteca per le nuove generazioni - 5 ore
- Modulo 11: L'organizzazione di eventi culturali - 2 ore
- Modulo 12: *Mission*, organizzazione, funzioni del servizio Politiche Europee - 5 ore
- Modulo 13: Informagiovani: presentazione del servizio, lavoro e formazione - 4 ore

Durata totale ore: 80

Da erogare entro tre mesi dall'avvio del progetto.

TITOLO DEL PROGRAMMA DI INTERVENTO CUI FA CAPO IL PROGETTO:

TERRITORI COMUNI 3.0

OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE:

Obiettivo 4 Agenda 2030 - Fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e un'opportunità di apprendimento per tutti

Obiettivo 10 Agenda 2030 - Ridurre l'ineguaglianza all'interno di e fra le Nazioni

Obiettivo 11 Agenda 2030 - Rendere le città e gli insediamenti umani inclusivi, sicuri, duraturi e sostenibili

AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:

F - Rafforzamento della coesione sociale, anche attraverso l'incontro tra diverse generazioni e l'avvicinamento dei cittadini alle istituzioni

PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITÀ:

1 posto riservato a giovani con temporanea fragilità personale o sociale.

Per potersi candidare quale GMO è sufficiente un'autodichiarazione firmata e corredata da documento d'identità in corso di validità.

SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO:

Le attività di tutoraggio, ovvero di orientamento di varia natura sia generale che a seconda delle richieste del singolo

OV, saranno svolte negli ultimi tre mesi di progetto (20 ore in gruppo e 4 ore individuali).