



Comune di Ravenna



Comune di Ravenna
N. 0135099 23/06/2026
Classif: 4.8



Area servizi ai cittadini, alle imprese e sport
Servizio Decentramento

BANDO PER LA CONCESSIONE DI LOCALI NEGLI EDIFICI DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE DECENTRATO SITI NELLE AREE TERRITORIALI CENTRO URBANO, RAVENNA SUD, DARSENA, MEZZANO, PIANGIPANE, S.P. IN VINCOLI E DEL MARE PER ATTIVITA' DI PEDICURE, A NORMA DELL'ART.4 DEL REGOLAMENTO COMUNALE PER LA GESTIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE DECENTRATO, APPROVATO CON DELIBERA DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 53 DEL 26/04/2012 P.G. 54165/2012.

Il Comune di Ravenna con delibera della Giunta Comunale n. 234/2026 del 26/05/2026 intende dare in concessione, secondo le modalità contenute nell'apposito Regolamento del Comune di Ravenna per la gestione del patrimonio immobiliare decentrato, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 53 del 26 aprile 2012, P.G. 54165/2012, per un periodo massimo di cinque anni, i seguenti locali negli immobili di proprietà del Comune di Ravenna siti a:

1. **AREA CENTRO URBANO** – via Maggiore 120 a Ravenna: n. 1 locale posto al piano terra, identificato C.F. Sez. Ravenna, Foglio 72, particella 65 sub. 5, avente superficie di mq. 18,00, con canone mensile, inclusa aliquota di abbattimento dello stesso in considerazione della finalità di pubblico interesse stabilita dalla delibera della Giunta Comunale sopra citata, di €. 5,50/mq;
2. **AREA RAVENNA SUD** – via Berlinguer 11 a Ravenna: n. 1 locale posto al primo piano, identificato C.F. Sez. Ravenna, Foglio 103, Mappale 1577, avente superficie di mq. 11,00, con canone mensile, inclusa aliquota di abbattimento dello stesso in considerazione della finalità di pubblico interesse stabilita dalla delibera della Giunta Comunale sopra citata, di €. 5,80/mq;
3. **AREA DARSENA** – via Aquileia 13 a Ravenna: n. 1 locale posto al primo piano, identificato C.F. Sez. Ravenna, Foglio 80, particella 747 sub 1, avente superficie di mq. 14,40, con canone mensile, inclusa aliquota di abbattimento dello stesso in considerazione della finalità di pubblico interesse stabilita dalla delibera della Giunta Comunale sopra citata, di €. 5,80/mq;
4. **AREA MEZZANO** – via Santerno Ammonite 48 ad Ammonite (RA): n. 1 locale posto al piano terra, identificato C.F. Sez. Ravenna, Foglio 18, particella 20, avente superficie di mq. 23, con canone mensile, inclusa aliquota di abbattimento dello stesso in considerazione della finalità di pubblico interesse stabilita dalla delibera della Giunta Comunale sopra citata, di €. 3,50/mq;
5. **AREA PIANGIPANE** – Piazza 22 giugno 1944 n. 6 a Piangipane (RA): n. 1 locale posto al primo piano, identificato C.F. Sez. Ravenna, Foglio 80, Particella 367 sub 1, avente superficie di mq. 11,77, con canone mensile, inclusa aliquota di abbattimento dello stesso in considerazione della finalità di pubblico interesse stabilita dalla delibera della Giunta Comunale sopra citata, di €. 3,50/mq;
6. **AREA SAN PIETRO IN VINCOLI** – via Pistocchi 41 a San Pietro in Vincoli (RA): n. 1 locale posto al piano terra, identificato C.F. Sez. Savio, Foglio 97, particelle 515 e 748, avente superficie di mq. 7,50, con canone mensile, inclusa aliquota di abbattimento dello stesso in considerazione della finalità di pubblico interesse stabilita dalla delibera della Giunta Comunale sopra citata, di €. 3,50/mq;

Via Massimo D'Azeglio n. 2 - 48121 Ravenna - tel. 0544/482269-482271
e-mail decentramento@comune.ra.it - decentramento.comune.ravenna@legalmail.it





Comune di Ravenna

Area servizi ai cittadini, alle imprese e sport
Servizio Decentramento

7. **AREA DEL MARE** – Largo Magnavacchi 5 a Marina di Ravenna (RA): n. 1 locale posto al primo piano, identificato C.F. Sez. Ravenna, Foglio 4, particella 1992 avente superficie di mq. 16,75, con canone mensile, inclusa aliquota di abbattimento dello stesso in considerazione della finalità di pubblico interesse stabilita dalla delibera della Giunta Comunale sopra citata, di €. 4,00/mq;

La concessione avrà decorrenza 1 agosto 2026 e durata quinquennale. I locali dovranno essere destinati in modo esclusivo all'erogazione di prestazioni con rilevanza sociale: nello specifico si intende destinarli all'erogazione di attività di pedicure a beneficio delle persone anziane e/o in condizioni di fragilità/disabilità residenti nel Comune di Ravenna, così come stabilito nella delibera della Giunta Comunale sopra richiamata. La destinazione d'uso dei locali dovrà essere mantenuta sino alla scadenza della concessione, un utilizzo diverso comporterà la revoca della concessione stessa.

I residenti nelle aree territoriali di S.Alberto, Roncalceci e Castiglione, nelle quali non è presente un locale idoneo allo scopo, dovranno essere dirottati alle vicine sedi di Mezzano (ad Ammonite) per i residenti nell'area territoriale di S.Alberto, e di S.P. in Vincoli per i residenti nelle aree territoriali di Roncalceci e Castiglione oppure prenotati con prestazioni domiciliari; la stessa modalità sarà prevista per i residenti a Casalborgorsetti, frazione distante dalla sede dell'area territoriale Del Mare a Marina di Ravenna, che dovranno essere prenotati con prestazioni domiciliari.

Possono fare domanda di concessione Enti ed Associazioni di cui all'art. 3 del Regolamento comunale per la gestione del patrimonio immobiliare decentrato; l'atto costitutivo dovrà essere antecedente la data dell'emanazione del presente bando.

Gli interessati possono chiedere di effettuare un sopralluogo alle strutture, in accordo con i responsabili dell'ufficio decentrato competenti per territorio.

I locali sono concessi allo stato presente di manutenzione; eventuali interventi di manutenzione straordinaria dovranno essere inseriti nel progetto di utilizzo.

Considerato l'alto valore sociale dell'attività il canone di concessione e le spese di gestione saranno considerate compensate dall'attività svolta a favore della collettività con particolare riguardo alle fasce più deboli della popolazione, come stabilito dalla Giunta Comunale con propria deliberazione n. 234/2026 del 26/05/2026; a tal fine il concessionario dovrà annualmente e dettagliatamente rendicontare l'attività svolta, con indicazione delle prestazioni rese nei diversi punti attivati sul territorio e a domicilio.

Spetta altresì al concessionario farsi carico di tutti gli oneri in materia di sicurezza previsti dal D.Lgs. 81/2008.

E' fatto divieto di sub concedere i locali dati in concessione.



Area servizi ai cittadini, alle imprese e sport
Servizi Decentramento

Il concessionario dovrà garantire apposita copertura assicurativa per responsabilità civile verso terzi (R.C.T.) e copertura assicurativa per responsabilità verso i prestatori d'opera (R.C.O.) se del caso, il cui massimale di entrambe le polizze non sia inferiore ad € 2.500.000,00 a copertura delle attività svolte dall'Ente/Associazione nei locali utilizzati, che tenga indenni da qualsiasi responsabilità il Comune di Ravenna e/o i suoi dipendenti.

I concessionari inoltre saranno tenuti ad accettare eccezionali sospensioni temporanee delle concessioni per ragioni elettorali e/o consultive.

1. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I soggetti interessati devono presentare apposita domanda, in regola con gli adempimenti in merito all'imposta di bollo di cui al punto 3 del presente avviso, indirizzandola al Dirigente del Servizio Decentramento del Comune di Ravenna.

La domanda dovrà essere presentata esclusivamente con modalità telematica, tramite messaggio di posta elettronica inviato all'indirizzo decentramento.comune.ravenna@legalmail.it con oggetto: **domanda di partecipazione avviso pubblico per concessione locali patrimonio immobiliare decentrato per attività pedicure**".

All'interno del messaggio predetto dovranno essere contenuti tre file allegati, distinti come di seguito indicato:

Allegato 1 – "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" contenente la seguente documentazione (è preferibile utilizzare il modello di domanda allegato):

- gli elementi identificativi del soggetto richiedente (l'esatta denominazione, sede o recapito nel territorio comunale) e generalità e recapito del legale rappresentante e di un eventuale sostituto;
- eventuale iscrizione ad Albi o registri;
- dichiarazione che il proprio statuto o l'atto costitutivo è in vigore;
- dichiarazione sostitutiva di notorietà corredata da copia del documento di riconoscimento del soggetto firmatario in corso di validità;

Allegato 2 – "STATUTO" contenente copia dello Statuto vigente con relativo atto/verbale di approvazione e/o atto costitutivo;

Allegato 3 – "PROGETTO DI GESTIONE" che contenga:

- progetto di utilizzo dei locali per il periodo per il quale si richiede l'assegnazione, con organizzazione e articolazione dell'attività su tutto il territorio comunale (comprese le modalità di prenotazione da parte dei cittadini stessi e l'indicazione di un/una referente per la fase di prenotazione)



Area servizi ai cittadini, alle imprese e sport
Servizio Decentramento

- composizione e caratteristiche tecniche del gruppo operativo nonché una gestione diretta delle prenotazioni (per la quale si richiede di indicare le modalità e il nominativo di un/una referente) ed una autonoma pianificazione delle attività, che tenga tuttavia conto delle richieste da parte dei cittadini residenti nel Comune di Ravenna, con accoglimento anche delle richieste provenienti dai residenti nelle aree territoriali di S.Alberto, Roncalceci e Castiglione dove non è previsto un locale dedicato, e per quelli residenti a Casalborgorsetti, frazione lontana dalle sedi anche della stessa area Del Mare.
- atto di impegno a firma del legale rappresentante nel quale il soggetto concessionario si impegna, per tutto il periodo di validità della concessione, a mantenere il livello di contribuzione da parte dei cittadini anziani e/o in condizioni di fragilità/disabilità residenti nel Comune di Ravenna, all'interno di un range particolarmente favorevole per l'utenza che non sia superiore ad euro 18,50 nel caso di prestazioni nei locali concessi ed euro 22,50 nel caso di prestazioni domiciliari, fatta salva l'annuale indicizzazione sulla base degli indici ISTAT che misurano gli incrementi del costo della vita, nonché un atto di impegno al pieno rispetto della vigente normativa in materia;
- eventuali altri atti e documenti ritenuti utili.

Gli allegati dovranno essere in formato PDF o PDF-A e la loro dimensione complessiva non dovrà superare i 5MB. La documentazione richiesta non dovrà essere scaricabile da link esterni, ma allegata al messaggio di posta elettronica con la denominazione sopra specificata.

2. TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La documentazione richiesta, presentata attraverso le modalità di consegna indicate al punto precedente, dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12 del giorno 4 luglio 2026**.

Tale termine è perentorio e pertanto le domande pervenute dopo il termine di scadenza del bando non saranno prese in considerazione. Si precisa che farà fede la data e l'orario di ricezione rilevati dalla casella di posta elettronica certificata del Comune di Ravenna.

Il Comune di Ravenna non sarà responsabile per ritardi dovuti a disservizi; il recapito tempestivo della documentazione è pertanto da intendersi ad esclusivo rischio dei mittenti.

3. ASSOLVIMENTO IMPOSTA DI BOLLO

Dovrà essere compilato il modulo, già parte integrante del modello predisposto per l'allegato 1, per la dichiarazione di assolvimento del pagamento dell'imposta di bollo; la marca da bollo da € 16,00 deve essere applicata nell'apposito spazio del modulo. In caso di esenzione dall'imposta di bollo dovrà invece essere compilato apposito modulo di richiesta esenzione, indicando i riferimenti normativi che sottintendono all'esenzione.

4. CRITERI DI ASSEGNAZIONE DEGLI SPAZI

La concessione sarà rilasciata di norma entro 30 giorni dalla data di scadenza del bando, previa istruttoria da parte di un'apposita Commissione presieduta dal Dirigente Servizio Decentramento e composta da due



Comune di Ravenna

Area servizi ai cittadini, alle imprese e sport
Servizio Decentramento

esperti, dei quali uno funge da segretario, che stilerà una graduatoria in base ai criteri stabiliti dall'art. 5 del regolamento comunale, con un massimo di 100 punti così ripartiti:

- 50/100 per la rispondenza del progetto di gestione con le finalità e condizioni stabilite dalla delibera di giunta comunale;
- 10/100 per il livello di radicamento dell'ente o dell'associazione sul territorio;
- 40/100 per la possibilità di offrire servizi e/o attività di utilità sociale offerti alla cittadinanza e non solo ai propri associati;

La Commissione in seduta pubblica, da svolgersi il giorno **martedì 7 luglio alle ore 9,00** presso la sede del Servizio Decentramento in via Massimo D'Azeglio n. 2, procederà alla verifica della correttezza formale e completezza della documentazione contenuta nelle istanze pervenute all'indirizzo pec sopra indicato, entro il termine inderogabile previsto al punto 2) del presente bando, al fine di valutare l'ammissibilità delle domande presentate.

A seguire, la stessa Commissione, in seduta riservata, procederà all'esame e alla valutazione della documentazione in base ai criteri individuati e sopra descritti.

Qualora i requisiti sopraelencati non siano idonei a determinare l'assegnazione fra diversi richiedenti si prenderà in considerazione la data di presentazione dell'istanza, come previsto dall'art. 5 c.2 del "Regolamento Comunale per la gestione del patrimonio immobiliare decentrato".

Sarà presa in considerazione anche una sola istanza, purché rispondente ai requisiti richiesti.

Il Comune si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle notizie fornite e delle dichiarazioni rese. Qualora si accertassero dichiarazioni non veritiere verranno presi i successivi provvedimenti, comprendenti anche la revoca della concessione stessa.

I dati raccolti verranno trattati dal Comune di Ravenna, ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) esclusivamente per le finalità indicate nel presente avviso, conformemente alle disposizioni vigenti in materia di protezione dei dati personali.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante pubblicazione all'Albo Pretorio on line del Comune di Ravenna e inserimento nel sito istituzionale dell'ente al seguente link:

<https://comune.ravenna.it/amministrazione/documenti-e-dati/> cercando in "Bandi e avvisi vari – indagini di mercato".

Ogni informazione sarà fornita dal/dalla responsabile dell'ufficio comunale decentrato competente per territorio:

Via Massimo D'Azeglio n. 2 - 48121 Ravenna - tel. 0544/482269-482271
e-mail decentramento@comune.ra.it – decentramento.comune.ravenna@legalmail.it





Area servizi ai cittadini, alle imprese e sport
Servizio Decentramento

- Centro Urbano - via Maggiore 120, tel. 0544/485541 Dott. Alberto Bussi e-mail albertobussi@comune.ra.it
- Ravenna Sud - via Berlinguer 11, tel. 0544/48580 Dott. Carlo Bertocchi e-mail carlobertocchi@comune.ra.it
- Mezzano (per locale Ammonite) - P.zza della Repubblica 10 Mezzano, tel. 0544/485692-485674 Dott.ssa Giovanna Fragapane e-mail giovannafragapane@comune.ra.it
- Piangipane - P.zza XXII Giugno 6 Piangipane, tel. 0544/485752 Dott. Carlo Bertocchi e-mail carlobertocchi@comune.ra.it
- S.P. in Vincoli - via Pistocchi 41/A S.P. Vincoli, tel. 0544/485776 Dott.ssa Barbara Bellini e-mail bbellini@comune.ra.it
- Marina di Ravenna, Largo Magnavacchi 5 Marina di Ravenna, tel. 0544/485794-485795 Dott.ssa Guya Bandinelli e-mail guyabandinelli@comune.ra.it o Sig.ra Simona De Pirro e-mail sdepirro@comune.ra.it

Ai sensi di quanto previsto dalla Legge 241/90 e ss.mm.ii, si informa che il responsabile del procedimento è il Dott. Francesco Di Scianni.

Si allega:

- modello per presentazione domanda, comprensivo di dichiarazione sostitutiva di notorietà (per Allegato 1);
- modello per presentazione progetto di gestione (per Allegato 3);
- planimetria degli spazi.

Il Dirigente del Servizio Decentramento
Dott. Stefano Savini
(documento firmato digitalmente)

Ravenna, 19/06/2026