



Comune di Ravenna



AVVISO PUBBLICO PER LA RICERCA DI SPONSORIZZAZIONI TECNICHE PER LA REALIZZAZIONE DELLA CERIMONIA DEDICATA ALLE COPPIE SPOSATE (“NOZZE D’ORO”, “DI DIAMANTE” E “DI PLATINO”) – ANNO 2026

1. Oggetto dell'avviso e finalità

Il Comune di Ravenna intende procedere alla ricerca di soggetti privati o pubblici disponibili a sostenere, mediante sponsorizzazione tecnica, la realizzazione di una cerimonia dedicata alle coppie residenti che festeggiano i traguardi matrimoniali (50, 60 e 70 anni di matrimonio). Alla cerimonia saranno invitate circa 700 coppie di sposi. Sarà comunicato successivamente il numero di coppie che hanno confermato la partecipazione. L'evento si svolgerà al **Pala De André sabato 28 novembre 2026, a partire dalle ore 09:30.**

L'Amministrazione Comunale assume il ruolo di *Sponsee* (soggetto sponsorizzato), garantendo forme di ritorno pubblicitario ai soggetti individuati come *Sponsor*.

Il presente avviso ha finalità esplorativa e non vincola in alcun modo l'Amministrazione.

2. Ambiti specifici di sponsorizzazione tecnica richiesti

L'Amministrazione ricerca operatori economici interessati a fornire, a totale proprio carico, i seguenti beni e servizi necessari alla riuscita dell'evento. Le proposte possono riguardare anche uno solo, o parte, dei servizi sotto elencati:

- a) **fornitura addobbi floreali o omaggi:** realizzazione e consegna di composizioni floreali per l'allestimento della sala istituzionale, di omaggi floreali e non, da consegnare a ciascuna coppia di festeggiati (circa 700 pezzi, da confermare in base alle adesioni ricevute).
- b) **servizio catering / buffet:** organizzazione di un rinfresco leggero per brindisi augurale al termine della cerimonia istituzionale per le coppie partecipanti ed i loro familiari (al massimo n. 1 accompagnatore), comprensivo di una proposta dolce e salata, bevande, e relativo servizio di apparecchiatura e somministrazione. Per il servizio vengono messi a disposizione dei tavoli già presenti nella struttura.
- c) **servizio fotografico e predisposizione corner fotografico (a tariffa concordata):** si richiede copertura fotografica professionale dell'intero evento, con fornitura gratuita all'Amministrazione dei file digitali in alta risoluzione per finalità istituzionali. E' oggetto di questa ricerca di sponsorizzazione tecnica anche l'ideazione e l'allestimento di un *corner fotografico*, adeguatamente allestito con ad esempio poltroncine, tappeti, addobbi floreali o quant'altro si ritiene necessario, dove fare accomodare le coppie per avere una foto ricordo dell'evento. E' facoltà dello *Sponsee* proporre la vendita delle stampe fotografiche cartacee alle coppie che ne faranno richiesta. A tale proposito si richiede che venga applicato il prezzo massimo calmierato non superiore a € 5,00 (IVA inclusa), da specificare nell'apposita sezione dedicata dell'allegato A, per ciascuna foto (formato standard 13x18 o 15x20 cm); non sono ammessi costi aggiuntivi o vincoli di acquisto minimi.
- d) **service audio:** fornitura, montaggio, gestione tecnica e smontaggio dell'impianto di amplificazione sonora e microfonaione adeguata alla sala della cerimonia. Si



Comune di Ravenna



tenga presente che verrà allestita una platea di circa 800 sedute e che serviranno due microfoni “a gelato” per il parlato. Si richiede il montaggio entro il 27 novembre, dopo la posa del palco, e lo smontaggio a fine evento, indicativamente dopo le ore 13:00 del 28 novembre.

- e) **palco:** fornitura, montaggio e smontaggio di un palco di dimensioni 6x8 mt o eventualmente anche superiori, con scaletta laterale, parapetti e gonna in tnt nero sui tre lati (fronte, e lati). Si richiede il montaggio in data 27 novembre per consentire poi l'allestimento dell'impianto audio. E' possibile programmare lo smontaggio o dopo le ore 15.00 del 28 novembre o lunedì 30 novembre.

3. Riferimenti normativi

La procedura è regolata dalle seguenti disposizioni:

- D.Lgs. n. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici) - art. 134 (*Contratti gratuiti e forme speciali di partenariato*)
- Legge n. 449/1997 - art. 43 (*Contratti di sponsorizzazione ed accordi di collaborazione, convenzioni con soggetti pubblici o privati, contributi dell'utenza per i servizi pubblici non essenziali e misure di incentivazione della produttività*)
- D.Lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.) – art.119 (*Contratti di sponsorizzazione, accordi di collaborazione e convenzioni*).

4. Requisiti dei candidati ed esclusioni

Possono presentare candidatura imprese, società, associazioni, enti e professionisti qualificati per i rispettivi settori di intervento. Sono escluse le proposte che presentino motivi di incompatibilità o conflitti di interesse con le finalità istituzionali dell'Ente, oppure forme di propaganda di natura politica, sindacale o religiosa, o legate a settori sensibili (gioco d'azzardo, tabacco).

5. Controprestazioni a favore dello Sponsor

A fronte della fornitura dei servizi sopra indicati, il Comune si impegna a promuovere l'immagine dello Sponsor attraverso:

- citazione ufficiale dello sponsor all'interno del comunicato stampa e durante i ringraziamenti istituzionali nel corso della cerimonia
- spazio per l'esposizione di banner, roll-up o materiale informativo promozionale all'interno del salone dell'evento (es. nell'area del buffet).

6. Modalità e termini di presentazione della domanda

I soggetti interessati dovranno far pervenire la propria manifestazione d'interesse compilando il modulo “A” allegato al presente avviso unitamente a copia del documento di identità del legale rappresentante. La domanda dovrà essere inviata tramite PEC all'indirizzo comune.ravenna@legalmail.it, indicando nell'oggetto la dicitura: “Manifestazione di interesse per sponsorizzazione tecnica “Cerimonia coppie sposate 2026”.



Comune di **Ravenna**



7. Termine ultimo per la presentazione

Le proposte dovranno pervenire entro le ore **12:00 di venerdì 06 novembre 2026**

8. Trattamento dei dati e informazioni

I dati personali forniti dai candidati saranno trattati nel rispetto della normativa sul diritto alla privacy (GDPR - Regolamento UE 2016/679).

Per informazioni o per effettuare un sopralluogo dei locali della cerimonia è possibile scrivere all'indirizzo mail paladeandre@comune.ravenna.it o contattare il seguente recapito telefonico: 0544482628.

Ravenna, 22 ottobre 2026

Il dirigente

dott. Stefano Savini

(documento firmato digitalmente)